

Al Presidente di UNI IN STRADA
e p.c. Ai Componenti del Consiglio Direttivo di
UNI IN STRADA

Luogo _____, data _____

Oggetto: richiesta di adesione al Comitato tecnico scientifico di UNI IN STRADA¹

Il/La sottoscritt _____

nat ___ a _____ il _____

e residente in Via/Corso/Piazza _____

n° ____, Comune _____ Provincia _____ CAP _____

Telefono _____ Cellulare _____

E-mail ufficiale per le comunicazioni _____

Eventuale pagina web⁽²⁾ _____

nella sua qualità di _____

ragione sociale ⁽³⁾ _____

indirizzo ⁽³⁾ _____

CHIEDE

al CONSIGLIO DIRETTIVO DI UNI IN STRADA di essere ammesso quale componente del Comitato Tecnico Scientifico condividendone le finalità rappresentate nell'allegato 1, ricevuto in copia contestualmente alla sottoscrizione di quest'atto.

Il sottoscritto si impegna a rispettare le disposizioni statutarie vigenti e le delibere degli organi associativi validamente costituiti. A tale scopo dichiara di conoscere e accettare lo statuto associativo, ricevuto in copia.

¹ inviare preferibilmente via PEC a uniinstrada@pec.it o, in mancanza, a uniinstrada@outlook.it

² rimando a pagina personale con cv o a pagina descrittiva dell'azienda/impresa

³ compilare solo se in rappresentanza di un'azienda, un ente o un'impresa.

Inoltre,

DICHIARA

1. di essere in possesso dei requisiti richiesti agli effetti della nomina, ed in particolare di essere esperto
in una o più delle seguenti materie:

2. di aver ricoperto in passato il seguente ruolo (se di interesse in attinenza a questa domanda)

3. di possedere i seguenti ulteriori titoli che segnala in quanto utili per svolgere l'incarico in oggetto:

4. non aver riportato condanne penali ;

5. non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e
di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

6. di essere stato invitato da (specificare il/i membro/i del Direttivo)

Firma, _____

NB: allegare copia controfirmata, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Allegato n.1

IL COMITATO TECNICO SCIENTIFICO DI UNI IN STRADA

1. Funzioni

Il Comitato Tecnico Scientifico (CTS) è l'organismo propositivo e di consulenza tecnica del CONSIGLIO DIRETTIVO DI UNI IN STRADA (CDU). Il CTS opera unicamente in sede referente preparando e istruendo i lavori del direttivo, fornendo tutti gli elementi utili alle sue deliberazioni. La sua azione è intesa a permettere ad UNI IN STRADA di approntare iniziative conformi allo statuto, che risultino in armonia con le necessità che scaturiscono dal mondo del lavoro e con la formazione universitaria.

Le funzioni del CTS sono quelle di:

- Analizzare il fabbisogno formativo del territorio;
- Analizzare la domanda di occupazione (figure professionali richieste dal mercato del lavoro);
- Analizzare la richiesta di competenze delle imprese ;
- Proporre l'attivazione di indirizzi/corsi di perfezionamento ;
- Proporre modifiche, rispetto a corsi simili, dei profili in uscita in termini di conoscenze, abilità, competenze;
- Individuare forme di collaborazione con aziende, enti e figure afferenti al mondo del lavoro, del sociale e del "service" (proposte di stage, tirocini, percorsi di inserimento lavorativo, borse di studio, ecc.)

2. Composizione

Il CTS è composto da docenti e da esperti della materia, delle professioni e della ricerca scientifica e tecnologica, da aziende e imprese.

Sono membri di diritto del CTS tutti i membri del direttivo di UNI IN STRADA ed il presidente di UNI IN STRADA presiede il CTS. Il Segretario del CTS è quello del direttivo UNI IN STRADA. Si diventa membri del CTS compilando l'apposito modulo di domanda su invito di almeno un membro del CDU e in caso di esito positivo della domanda, a insindacabile giudizio del CDU.

Il CTS può articolarsi in gruppi di lavoro, i cui compiti, criteri di nomina e durata sono stabiliti con delibera del CDU in base alla specifica tematica da trattare. Il CDU, sulla base di sopraggiunte opportunità, può integrare in ogni momento la composizione del gruppo di lavoro con delibera a firma del presidente e di altri due membri del CDU stesso.

3. Assemblea del CTS

Il CTS si riunisce per le riunioni ordinarie o straordinarie, su convocazione del proprio Presidente, almeno due volte l'anno, e quando ne faccia richiesta almeno un quarto dei componenti ovvero il direttivo di UNI IN STRADA. Per la validità della seduta è richiesta la presenza della maggioranza dei membri del CDU e la presenza di almeno la metà dei membri del sottogruppo designato dal CDU stesso in ordine alla specifica tematica trattata.

Le deliberazioni sono adottate a maggioranza dei presenti; in caso di parità di voti prevale il voto del Presidente. Le riunioni non sono pubbliche.

Il Presidente del CTS, o un suo delegato, anche su proposta scritta di uno o più componenti, può invitare a partecipare all'assemblea, senza diritto di voto, collaboratori o esperti esterni che ritiene utili per le discussioni all'ordine del giorno, limitatamente all'argomento per il quale la loro presenza si renda necessaria.

La convocazione alle riunioni è estesa a tutti i componenti del CTS mentre il diritto al voto è riservato al gruppo di lavoro coinvolto nella specifica tematica da trattare oltre che ai componenti del CDU.

Le assenze devono essere giustificate. I membri che abbiano collezionato cinque assenze ingiustificate consecutive possono essere considerati decaduti dalla loro funzione dal DIRETTIVO.

Per ogni riunione verrà redatto un verbale firmato dal Presidente e dal Segretario; copia di ogni verbale dovrà essere inviata ai componenti del CTS via email e resa pubblica sul sito web di UNI IN STRADA. La convocazione è fatta dal Presidente del CTS a mezzo e-mail, almeno 5 giorni prima della data fissata per le riunioni ordinarie. I componenti del CTS possono chiedere per iscritto al Presidente la trattazione di determinati argomenti, nel qual caso gli stessi devono essere proposti obbligatoriamente nell'ordine del giorno della successiva riunione del Comitato.

Il Presidente, o chi ne fa le veci, può disporre le convocazioni d'urgenza in tutti i casi in cui, a suo giudizio, lo richiedano inderogabili necessità, o quando almeno 1/3 dei componenti del CTS oppure il DIRETTIVO ne facciano richiesta con relazione scritta e motivata. Le convocazioni d'urgenza possono essere fatte con email o lettera raccomandata a mano recante, sia pure in modo succinto, l'ordine del giorno degli argomenti da trattare, almeno 48 ore prima della riunione.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 D. LGS. 196/2003

Gentile sig./sig.ra,

ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 196/2003 (di seguito T.U.), ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), norma che disciplina la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, trattamento che dovrà essere improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della sua riservatezza e dei suoi diritti, in relazione ai dati personali di cui l'associazione UNI IN STRADA entrerà in possesso, La informiamo di quanto segue:

1. FINALITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI.

Il trattamento è finalizzato unicamente per la realizzazione delle finalità istituzionali promosse dall'associazione stessa nei limiti delle disposizioni statutarie, delle specifiche competenze del CTS sopra riportate e in conformità a quanto stabilito dal D.lgs. n. 196/2003.

2. MODALITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI.

- a. Il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni indicate all'art. 4 comma 1 lett. a) T.U.: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distribuzione dei dati.
- b. Le operazioni possono essere svolte con o senza il supporto di strumenti elettronici o comunque automatizzati.
- c. Il trattamento è svolto dal titolare e/o dagli incaricati del trattamento.

3. CONFERIMENTO DEI DATI.

Il conferimento di dati personali è strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività di cui al punto 1.

4. RIFIUTO DI CONFERIMENTO DI DATI.

L'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferire dati personali nel caso di cui al punto 3 comporta l'impossibilità di adempiere alle attività di cui al punto 1.

5. COMUNICAZIONE DEI DATI.

I dati personali saranno a conoscenza degli incaricati del trattamento e possono essere comunicati per le finalità di cui al punto 1 a collaboratori esterni e, in genere, a tutti quei soggetti cui la comunicazione si riveli necessaria per il corretto adempimento delle finalità di cui al punto 1.

6. DIFFUSIONE DEI DATI.

I dati personali non sono soggetti a diffusione.

7. DIRITTI DELL'INTERESSATO.

L'art. 7 T.U. conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra cui quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; l'interessato ha diritto di avere conoscenza dell'origine dei dati, delle finalità e delle modalità del trattamento, della logica applicata al trattamento, degli estremi identificativi del titolare e dei soggetti cui i dati possono essere comunicati; l'interessato ha inoltre diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge; l'interessato ha il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati.

8. TITOLARE DEL TRATTAMENTO.

Titolare/responsabile del trattamento è l'ing. Domenico Santaniello.